

**Порядок
обращения и сотрудничества МБУ ДО ДМШ № 1 с
правоохранительными органами по вопросам предупреждения и
противодействия коррупции**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Минтрудом России 08.11.2013г.), кодекса профессиональной этики преподавателей МБУ ДО ДМШ № 1.

1.2. Настоящий порядок устанавливает общие правила деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МБУ ДО ДМШ № 1 с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Порядка распространяются на всех работников МБУ ДО ДМШ № 1.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в органы.

2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МБУ ДО ДМШ № 1 и правоохранительными органами.

2.2. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема директора МБУ ДО ДМШ № 1 или его заместителя (при временном отсутствии руководителя) у руководителей или заместителей руководителя правоохранительных органов.

2.3. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.4. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МБУ ДО ДМШ № 1. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности правоохранительных органов,

организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.5. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МБУ ДО ДМШ № 1. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МБУ ДО ДМШ № 1.

3. Сотрудничество и порядок обращения в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- МБУ ДО ДМШ № 1 может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Школы стало известно. Необходимость сообщения в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых: стало известно, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции.

- Школе следует принять на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБУ ДО ДМШ № 1 по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Руководству Школы и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения готовятся инициаторами обращений - сотрудниками, предоставляются на согласование директору, без визы директора

письменные обращения не допускаются.

3.6. К устным обращениям Школы в правоохранительные органы предъявляются следующие требования:

3.6.1. Во время личного приема у директора или заместителя директора в устной форме устанавливается фактическое состояние дел в Школе и делается заявление по существу поставленных вопросов;

3.6.2. Директор или заместитель директора берут на контроль принятое по результатам устного заявления решение и при необходимости запрашивают информацию о ходе и результатах рассмотрения обращения.

4. Памятка для сотрудников Учреждения

4.1. Письменные заявления принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

4.2. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности обязаны Вас выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника правоохранительных органов, принявшего сообщение.

4.3. Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

4.4. В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением его заявления, характере принимаемых мер и требовать приема руководителей соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

4.5. В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.