

ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом
МБУ ДО ДМШ №1
Протокол № 3 от 30.12.2025

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом МБУ ДО ДМШ №1
№ 208 от 30.12.2025г.

СОГЛАСОВАНЫ

Советом родителей
Протокол № 2 от 30.12.2025г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДА "ДЕТСКАЯ
МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА №
1"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛГОГРАДА "ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1" ОИЧ: o=ИЧ, ou=Волгоградская область, st=Сев.-ур., Пушкина, д. 13, г.г., Волгоград, cn=Директор, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛГОГРАДА "ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1", 1.2.643.100.1=12003130223343033343330333537, 1.2.643.100.3=12003034303131393734373737, 1.2.643.100.4=1200333434343030341313037, 1.2.643.3.131.1.1=1200333434333031393633343437, email=dmsh1@volgadmpt.ru, givenName=Паркса Викторовна, o=ИЧ/Музыкальное, ou=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛГОГРАДА "ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1" Дата: 2026.01.26 14:56:30 +0300'

ПРАВИЛА

**приема и отбора детей на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования Волгограда «Детская музыкальная школа №1»**

1. Общие положения

1.1 Правила приема и отбора детей в МБУ ДО ДМШ № 1 в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств разработаны муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Волгограда «Детская музыкальная школа №1» (далее – Школа) в соответствии со следующими документами: Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 6 статьи 83); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», Уставом Школы.

1.2. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом совершенствовании, на адаптацию личности к жизни в обществе, а также на организацию их свободного времени.

1.3. Прием обучающихся в Школу осуществляется в рамках субсидируемого муниципального задания на дополнительные общеразвивающие программы.

1.4. Право обучения в Школе имеют дети в возрасте от 6 до 17 лет включительно. Приём в первый класс проводится детей в возрасте от 6 до 12 лет включительно (в зависимости от срока реализации дополнительной общеразвивающей программы). Возраст поступающих определяется по состоянию на 1 сентября соответствующего года.

1.5 При оказании населению платных образовательных услуг сверх установленного субсидируемого муниципального задания правом поступления в Школу пользуются граждане в возрасте от 4 до 65 лет.

1.6 Приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих. При наличии достаточного количества мест, отбор детей для обучения по общеразвивающим программам не проводится, зачисление осуществляется на основании поданных документов. Если количество желающих больше, чем количество свободных мест, то дети зачисляются по результатам индивидуального отбора.

1.7 Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приёма документов, Школа размещает на своём официальном сайте и информационных стендах информацию:

- Правила приёма и отбора;
- перечень дополнительных общеразвивающих программ, по которым Школа объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- количество мест для приёма по каждой общеразвивающей программе за счёт средств субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования на выполнение муниципального задания;
- сроки приёма документов в соответствующем году;
- бланк заявления и согласия на обработку персональных данных.

2. Порядок приема документов для поступления в Школу

2.1. Порядок приема документов поступающих осуществляется приемной комиссией Школы (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Школы или заместитель по учебной работе.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который

назначается директором Школы.

2.3. Прием документов для зачисления детей в Школу проводится ежегодно с 15 апреля по 31 мая. В случае наличия свободных мест по результатам отбора в первый класс Школа вправе провести дополнительный прием для зачисления в учреждение в соответствии с п. 5 настоящих Правил.

2.4. Прием документов для зачисления в Школу в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств осуществляется в течение учебного года (при наличии свободных мест).

2.5. Прием в Школу в целях обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.6. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения, номер общеобразовательной школы, класс, в котором он обучается;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей), место их работы;
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка.

2.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.9. В контингент Школы дети принимаются без учета места жительства.

2.10. При зачислении учащегося в Школу родители заключают договор в соответствии со сроком реализации дополнительной общеразвивающей программы.

3. Организация и проведение отбора детей

3.1 Для организации проведения индивидуального отбора детей в Школе формируется комиссия по индивидуальному отбору детей.

3.2 Персональный состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих формируется на основании приказа директора Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей – не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по индивидуальному отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по индивидуальному отбору детей. Секретарь комиссии по индивидуальному отбору детей может не входить в ее состав.

3.3 В случае отсутствия необходимого числа преподавателей, участвующих в реализации данной образовательной программы в области искусства, комиссия по индивидуальному отбору детей может формироваться из числа преподавателей, участвующих в реализации других образовательных программ.

3.4 Председателем комиссии по индивидуальному отбору детей может являться директор Школы или заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.5 Председатель комиссии по индивидуальному отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора детей.

3.6 Секретарь комиссии по индивидуальному отбору детей назначается директором Школы из числа работников Школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по

индивидуальному отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3.7 Проведение индивидуального отбора детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств осуществляется в период с 15 мая по 10 июня текущего года. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в рамках данного периода.

3.8 График проведения индивидуального отбора детей, поступающих в учреждение в текущем году, утверждается директором Школы и размещается на официальном сайте учреждения и на информационном стенде, расположенном в помещении Школы, не позднее чем за пять дней до начала проведения индивидуального отбора.

3.9 Для организации и проведения процедуры индивидуального отбора, в Школе осуществляется формирование групп поступающих для прохождения процедуры индивидуального отбора по конкретному виду искусства конкретной дополнительной общеразвивающей программе в области искусств.

3.10 До проведения процедуры индивидуального отбора детей Школа вправе проводить предварительные прослушивания, консультации в порядке, установленном образовательным учреждением самостоятельно.

3.11 Индивидуальный отбор проводится в форме прослушивания, в ходе которого осуществляется проверка музыкальных данных:

- ✓ определение уровня восприятия ритмического рисунка;
- ✓ определение уровня чистоты интонирования;
- ✓ определение уровня музыкальной памяти;
- ✓ определение уровня музыкального слуха;
- ✓ определение уровня эмоциональности и выразительности.

3.12 Результаты индивидуального отбора оцениваются по 5-балльной системе с использованием «+» и «-», далее подсчитывается и выводится средний балл поступающего.

3.13 При проведении индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц не допускается.

3.14 На каждом заседании комиссии по индивидуальному отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях. Протоколы заседаний комиссии по индивидуальному отбору детей хранятся в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

3.15 Объявление результатов индивидуального отбора осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга поступающих с указанием среднего балла, полученного каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются на информационных стендах, расположенных в Школе и в соответствующих разделах на официальном сайте Школы не позднее трех рабочих дней после проведения процедуры индивидуального отбора.

3.16 При подведении итогов отбора предпочтение отдается поступающим, набравшим наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, нуждающиеся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей и другие.

3.17 Поступающие, не участвовавшие в индивидуальном отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения индивидуального отбора детей.

4. Порядок зачисления поступающих

4.1 Зачисление поступающих в Школу в первый класс для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств проводится после завершения индивидуального отбора в сроки, установленные Школой.

4.2 Зачисление поступающих в Школу в первый класс для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств производится приказом директора Школы на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору детей.

4.3 Основанием для отказа в зачислении поступающего в Школу в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств является:

- отсутствие свободных мест;
- отсутствие или несоответствие документов согласно перечню;
- несоответствие возраста поступающего условиям предоставления образовательных услуг.

4.4. Поступающие, показавшие хорошие результаты, могут быть внесены в списки кандидатов решением комиссии по индивидуальному отбору. Школа может рекомендовать им обучение на платной основе с перспективой зачисления для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в течение учебного года в случае высвобождения места в контингенте учащихся, обучающихся на бюджетной основе.

4.5 Зачисление в Школу в порядке перевода или восстановления (во второй и последующие классы) для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств производится без проведения индивидуального отбора, путем рассмотрения академической справки и индивидуального плана учащегося, при наличии свободных мест в порядке очередности подачи заявлений. В некоторых случаях возможно зачисление во второй и последующие классы без предъявления академической справки, с обязательной проверкой уровня ранее полученной подготовки.

5. Дополнительный приём

5.1 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Школа вправе провести дополнительный прием и отбор детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, не позднее 1 сентября текущего года.

5.2 Организация дополнительного приёма и отбора осуществляется в соответствии с настоящими правилами приёма и отбора в Школу, в тех же формах и том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

5.3 Информация о сроках дополнительного индивидуального отбора поступающих размещается в соответствующих разделах официального сайта Школы и на информационных стендах, расположенных в помещениях учреждений, в срок не позднее пяти дней до даты проведения дополнительного индивидуального отбора.

5.4 Для выполнения установленного муниципального задания в части контрольных цифр контингента обучающихся Школа может осуществлять набор учащихся на освободившиеся места в течение учебного года.